

## **Minderung oder Vermeidung von durch den Wolf verursachten wirtschaftlichen Belastungen (Präventionsmaßnahmen) (Förderrichtlinien Wolf)**

Bitte beachten Sie genau die nachstehenden Erläuterungen, da dieses Ihnen die Antragstellung erleichtert und unnötige Rückfragen und daraus entstehende Verzögerungen bei der Bearbeitung und Bewilligung Ihres Antrags vermeiden kann.  
Graue Felder werden nur von der Bewilligungsbehörde ausgefüllt.

### **1. Zu Nr. 1 Antragsteller**

Ihre persönlichen Daten und die Unternehmensnummer sind vollständig auszufüllen.

Bitte kreuzen Sie an, welche Rechtsform der antragstellende Betrieb hat.

Es sind zu allen drei Punkten der Eigenerklärungen Angaben zu machen.

Geben Sie bitte an, ob der Betrieb vorsteuerabzugsberechtigt ist oder nicht.

Sofern eine Herdenschutzberatung durch die Landwirtschaftskammer NRW stattgefunden hat, ist dieses anzugeben.

Ebenso, ob Sie bereits Anträge zu Präventionsleistungen gestellt haben.

### **2. Zu Nr. 2 Flächen- und Tierangaben**

Die Ortsbeschreibung sowie die Tierart und Tieranzahl muss vollständig ausgefüllt werden.

Bitte kreuzen Sie an, in welchem Wolfsgebiet oder welcher Pufferzone um das Wolfsgebiet die Fläche/Flächen liegt/liegen.

### **3. Zu Nr. 3 Beantragte Förderung**

Hier ist anzugeben, für welche Ausgaben Sie Zuwendungen beantragen.  
Kreuzen Sie die zutreffenden Punkte zu den beweideten Flächen an.

### **4. Zu Nr. 4 Wirtschaftliche Belastungen**

Bitte füllen Sie die Tabelle vollständig aus und geben Sie alle Daten zum geplanten Zaunmaterial, sowie des gewählten Weidezaungerätes an.  
Bei Anschaffung/Ausbildung eines Herdenschutzhundes müssen alle erforderlichen Angaben angekreuzt werden.

### **5. Zu Nr. 5 Finanzierungsplan**

Bitte füllen Sie alle Felder „Betrag in Euro“ aus, falls ein Punkt (5.1-5.8) nicht zutrifft ist das Feld mit 0,00 zu füllen.

### **6. Zu Nr. 6 Anlagen**

Bitte fügen Sie die entsprechenden Anlagen dem Antrag bei.

Nehmen Sie die Punkte 7.1-7.4.1 und die wichtigen Hinweise zur Kenntnis.  
Abschließend unterschreiben Sie den Antrag unter Angabe von Ort und Datum.  
Ohne Unterschrift ist der Antrag nicht gültig.